

研 修 名	総合課程 新任管理職（Ⅰ期）、（Ⅱ期）、（Ⅲ期）、（Ⅳ期）、（Ⅴ期） （昭和53年度～：昭和63年度まで「新任課長」）					
目 的・ 重点事項	<p>組織の管理者として必要な管理能力及び判断力の向上を図ることを目的とする。 以下の各点を重点項目とする。</p> <p>① 国土交通行政に関する知識の修得 ② 管理者として必要な、服務と関係法規、コンプライアンス、渉外交渉（不当要求対応）、メンタルヘルス、管理者のあり方等に関する知識の修得 ③ 執務活力向上（コーチング）、話し方の技術など研修員参加型講義を実施 ④ 人事評価制度における評価者として必要な知識をロールプレイにより修得 ⑤ 課題研究を通じて、管理者として職場で直面する可能性のある具体的テーマへの対応等の検討を討議し、管理者としてのマネジメント能力の向上</p> <p>※ なお、Ⅱ期研修は、柏研修センターで実施することとし、「地方機関課長級研修」と一部合同講義を行うことで、地方部局職員間の交流を図り、相互連携を強化する。</p>					
対 象 者	地方整備局事務所の課長及び出張所長、地方支分部局の支局・事務所等の課長級職員及び地方測量部の課長又はこれらと同等の職にある者					
定 員(人)	国土交通省	他 省 庁	地方公共団体	独立行政法人等	団 体	計
	Ⅰ期	90				90
	Ⅱ期	50				50
	Ⅲ期	90				90
	Ⅳ期	90				90
	Ⅴ期	90				90
研修期間	41.0時間 9日間			Ⅰ期：平成29年 6月 1日(木)～平成29年 6月 9日(金) Ⅱ期：平成29年 7月20日(木)～平成29年 7月28日(金) Ⅲ期：平成29年 8月31日(木)～平成29年 9月 8日(金) Ⅳ期：平成29年11月 9日(木)～平成29年11月17日(金) Ⅴ期：平成29年12月 7日(木)～平成29年12月15日(金)		
カリキュラム内容 (予定時間)	1. 講義（31.0） ① 執務活力向上（コーチング）、管理者のあり方、人事評価、コンプライアンス、メンタルヘルス等（22.5） ② 話し方の技術、渉外交渉等（6.0） ③ 建設業と入札契約制度の適正化、公共事業と会計検査等（2.5） 2. 特別科目：講話（2.0） 3. 課題研究（6.0）（業務で直面する可能性のあるテーマへの対応） 4. その他（2.0）（入校式、修了式、オリエンテーション、ガイダンス）					計 41.0
前年度からの 主な変更点						
担 当	計画管理部 主任教官（TEL:042-321-6947）					
備 考	テキスト代（予定）30,000円					