<table>
<tr><td>研修名</td><td colspan="6">総合課程　管理事務指導　【オンライン】
（平成 5 年度～平成 19 年度まで「管理事務指導」）
（平成 20 年度～平成 21 年度まで「管理指導〔事務、測量行政〕」）</td></tr>
<tr><td>目　的・
重点事項</td><td colspan="6">組織の管理者として必要とされるより高度な管理能力及び判断力の向上を図ることを目的とする。

以下の点を重点項目とする。
職員の健康管理、行政マネジメント等、管理者としての高度な管理能力及び判断力の向上</td></tr>
<tr><td>対象者</td><td colspan="6">事務系職員で地方整備局の課長等、地方整備局の事務所の副所長等、国土交通政策研究所、国土技術政策総合研究所及び国土地理院の課長等</td></tr>
<tr><td rowspan="2">定員(人)</td><td>国土交通省</td><td>他府省</td><td>地方公共団体</td><td>独立行政法人等</td><td>団体</td><td>計</td></tr>
<tr><td>５９</td><td>１</td><td></td><td></td><td></td><td>６０</td></tr>
<tr><td>研修期間</td><td colspan="3">１５．５時間
３日間</td><td colspan="3">令和５年　５月２４日（水）～
令和５年　５月２６日（金）</td></tr>
<tr><td>カリキュラム内容
(予定時間)</td><td colspan="6">１．講義（１３．０）
①　組織管理等
行政マネジメント、職員の健康管理、コンプライアンス、部下育成、
マネジメント特論（働き方改革推進）　等
②　危機管理

２．特別科目（講話）（１．５）

３．その他(１．０)
入校式、修了式、ガイダンス

計　１５．５</td></tr>
<tr><td>前年度からの
主な変更点</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>担　　当</td><td colspan="6">計画管理部　主任教官　（TEL:０４２－３２１－６９４７）</td></tr>
<tr><td>備　　考</td><td colspan="6">テキスト代（予定）１０，０００円</td></tr>
</table>