

研修名	専門課程 測量行政〔基礎〕 【集合】 (平成23年度～)					事務	技術
						○	○
目的・重点事項	<p>国土地理院の職員として、業務に必要な最低限度の基礎知識を修得させることを目的とする。</p> <p>以下の点を重点項目とする。</p> <p>① 測量行政及び地理空間情報活用推進行政に関する基礎的な知識の修得</p> <p>② 測量及び地図作成に必要な入門的知識の修得</p> <p>③ 測量機器の基本操作の修得</p>						
対象者	<p>国土地理院に新規採用された事務系職員、経験者採用係長級職員</p> <p>※国土交通省職員の悉皆研修</p>						
定員(人) ※目安	国土交通省	他府省	地方公共団体	独立行政法人等	団体	計	
	3					3	
研修期間	32.5時間 5日間			令和6年 4月22日(月)～ 令和6年 4月26日(金)			
カリキュラム内容 (予定時間)	<p>1. 講義(17.5)</p> <p>① 測量行政及び地理空間情報活用推進行政(12.5) (測量法、地理空間情報活用推進基本法、国際連携、防災、測量業務の発注等)</p> <p>② 測量の基礎(5.0) (測地学の基礎、地図学の基礎、地理空間情報の提供)</p> <p>2. 実習 測量機器の体験実習(8.0)</p> <p>3. 現地見学(4.0) (日本経緯度原点・日本水準原点)</p> <p>4. その他(3.0) (入校式、修了式、オリエンテーション、ガイダンス、研修のまとめ)</p> <p style="text-align: right;">まで計 32.5</p>						
前年度からの 主な変更点							
担当	測量部 基本測量科 (TEL: 042-321-0957)						
備考	テキスト代(予定)5,000円、移動交通費(予定)1,700円						