

研修名	総合課程 新採用職員（本省一般職）【ハイブリッド】					事務	技術
	（昭和44年度～）※平成14年度からⅡ・Ⅲ種合同					○	○
目的・重点事項	<p>国家公務員及び国土交通省職員としての自覚を促すとともに、行政実務に必要な基礎的知識を修得させることを目的とする。</p> <p>以下の点を重点項目とする。</p> <p>① 国家公務員としての基礎的知識、心構え及び社会人としての自覚、マナーの修得</p> <p>② 班別討議等を通じて、団体生活における規律と人間関係のあり方を体得</p> <p>③ 国土交通省職員として必要な国土交通行政の基礎的知識を修得</p>						
対象者	<p>本省、施設等機関、特別の機関、観光庁、運輸安全委員会及び海上保安庁の職員で、国家公務員採用一般職試験に合格し、令和6年度に採用された者（選考により採用された職員及び令和5年度新採用職員（本省一般職）研修実施後に採用された職員を含む）及びこれと同等の職にある独立行政法人等の職員</p> <p>※国土交通省職員の悉皆研修</p>						
定員(人) ※目安	国土交通省	他府省	地方公共団体	独立行政法人等	団体	計	
	144 124					144 124	
研修期間	46.5時間 7日間			令和6年 4月 4日（木）～ 令和6年 4月12日（金）			
カリキュラム内容 (予定時間)	<p>1. 講義 (30.530.58)</p> <p>① 国土交通省の組織と所掌事務、国土交通行政の主要政策課題、服務規律・ハラスメント防止・公務員倫理・コンプライアンス、国土交通省の予算、人事制度、福利厚生、公文書管理・情報公開・個人情報保護、情報セキュリティ、組織人としてのマナー、心の健康、自己啓発、人権について、働き方改革及びワークライフバランス、障害者雇用・障害者差別解消法 等 (30.030.08)</p> <p>② 講話 (0.5)</p> <p>2. 課題研究 (14.511.75)</p> <p>3. その他 (1.54.17) 入校式、修了式、オリエンテーション、ガイダンス、体験学習 等</p> <p style="text-align: right;">計 46.5</p>						
前年度からの主な変更点	・定員 増減 （141人→ 144 124人）						
担当 国交大・本省	国交大：柏研修センター教務課（TEL：04-7140-8777） 本省：大臣官房人事課						
備考	テキスト代（予定）1,000円 オンライン：4月4日～4月5日 集合：4月8日～4月12日						